Resumen de información del proceso

INFORMACIÓN

Id único CO1.REQ.10752442

Información

Número del proceso SCJ-SASI-004-2026 (Presentación de oferta)
Título SERVICIO DE ALIMENTACION PPL (Presentación de oferta)
Estado Proceso adjudicado y celebrado
Tipo de proceso Selección abreviada subasta inversa
Unidad de contratación Dirección Jurídica y Contractual
Fase previa Presentación de observaciones — Solicitud correspondiente CO1.NTC.10480351
Proceso para celebrar un Acuerdo Marco de Precios No

Lista de oferentes publicada

Fecha de publicación 18/08/2026 9:34:58 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Posición	Estado	Razón	Fecha y hora de llegada	Proveedor	Documento de la oferta
1	Pendiente		15/08/2026 12:49:25 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	UNIÓN TEMPORAL ALFA. COLOMBIA, Bogotá Número de documento	Descargar
2	Pendiente		17/08/2026 7:23:17 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	UNION TEMPORAL ALIMENTOS AGS COLOMBIA, Medellín Número de documento	Descargar

MiPyme

Limitación de todo el proceso a MiPymes ☐ Sí ☑ No

Datos del contrato

Tipo de contrato Prestación de servicios
Justificación de la modalidad de contratación Bienes y servicios de características técnicas uniformes y común utilización
Descripción 12629-PRESTAR EL SERVICIO DE ALIMENTACION PREPARADA, EMPACADA Y ENTREGADA INDIVIDUALMENTE EN SITIO, BAJO EL SISTEMA DE RACIÓN DIARIA A LAS PERSONAS PRIVADAS DE LA LIBERTAD, QUE SE ENCUENTRAN RECLUIDAS EN LOS CENTROS DE DETENCIÓN TRANSITORIA (CDT) DEL DISTRITO.
Duración del contrato 299 (Días)
Fecha de terminación del contrato: 15/05/2027 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Condiciones de entrega Plataforma
Dirección de ejecución del contrato Av calle 26 No. 57 - 83 Torre 7 piso 6 Bogotá Distrito Capital de Bogotá COLOMBIA
Valor estimado 42.186.012.028 COP
Lotes? ☐ Sí ☑ No

Clasificación del bien o servicio

Código UNSPSC 90101600 - Servicios de banquetes y catering
Lista adicional de códigos UNSPSC
93131608 - Servicios de suministro de alimentos
90101500 - Establecimientos para comer y beber
93131600 - Planeación y programas de políticas de alimentación y nutrición

Plan anual de adquisiciones

¿Es una adquisición del PAA? ☑ Sí ☐ No
PAA 2026
Misión y visión: Misión: Liderar y coordinar acciones para promover la convivencia pacífica, la seguridad y el acceso a la justicia, trabajando en conjunto con los organismos de seguridad, entidades y diferentes actores de la comunidad. Bajo un enfoque preventivo y el uso de tecnología, busca mejorar la confianza ciudadana y una respuesta efectiva ante emergencias para el bienestar de Bogotá.
Valor total estimado de adquisiciones: 42.186.012.028 COP

Adquisiciones planeadas (1)

Código UNSPSC	Descripción	Tipo	Fuente de los recursos	Valor total estimado	Unidad de contratación
93131608 90101500 90101600 93131600	12629-PRESTAR EL SERVICIO DE ALIMENTACION PREPARADA, EMPACADA Y ENTREGADA INDIVIDUALMENTE EN SITIO, BAJO EL SISTEMA DE RACIÓN DIARIA A	-	Recursos propios	42.186.012.028 COP	Dirección Jurídica y Contractual

	EL SISTEMA DE RACION DIARIA A LAS PERSONAS PRIVADAS DE LA LIBERTAD, QUE SE ENCUENTRAN RECLUIDAS EN LOS CENTROS DE DETENCIÓN TRANSITORIA (CDT) DEL DISTRITO.

Acuerdos Comerciales

Descripción
Chile
Estados Unidos
Triángulo Norte - Guatemala
Unión Europea
Comunidad Andina
Estados AELC
Alianza Pacífico - Chile
Alianza Pacífico - Perú
Corea
Costa Rica
Israel
Reino Unido e Irlanda del Norte

Entidad Estatal

SECRETARIA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA

0 Recomendación (es)

Identificación

Dar publicidad al proceso Sí

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	No	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Proceso asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017	No	Proceso asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

Cronograma

Zona horaria	(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito
Plazo de validez de las ofertas:	90 (Días)
Publicación del aviso de convocatoria pública	8/07/2026 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Publicación de estudios previos	8/07/2026 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de publicación del proyecto de pliego de condiciones	8/07/2026 8:27:39 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Plazo para presentar observaciones al proyecto de Pliego de Condiciones	16/07/2026 5:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Respuesta a observaciones al Proyecto de Pliego de Condiciones	21/07/2026 11:58:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha prevista de Publicación del Pliego de Condiciones Definitivo	21/07/2026 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de publicación del pliego de condiciones definitivo	29/07/2026 5:51:14 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Expedición y publicación acto administrativo de apertura del proceso de selección	29/07/2026 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Presentación de Observaciones a los Pliegos de Condiciones definitivos	31/07/2026 5:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Respuesta a las observaciones al Pliego de Condiciones	11/08/2026 6:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Plazo máximo para expedir adendas	11/08/2026 7:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Presentación de Ofertas	18/08/2026 9:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Apertura de sobre de requisitos habilitantes y técnicos	18/08/2026 9:01:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Informe de presentación de Ofertas	18/08/2026 9:02:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Publicación del informe de verificación o evaluación	28 días de tiempo transcurrido *(20/08/2026 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Presentación de observaciones al informe de verificación o evaluación	23 días de tiempo transcurrido *(25/08/2026 5:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Apertura del sobre económico	21 días de tiempo transcurrido *(28/08/2026 9:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Publicación Acto Administrativo de adjudicación o de Declaratoria de Desierto	16 días de tiempo transcurrido *(1/09/2026 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Firma del Contrato	15 días de tiempo transcurrido *(2/09/2026 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Entrega de las garantías de ejecución del contrato	13 días de tiempo transcurrido *(4/09/2026 5:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Aprobación de Póliza e inicio de ejecución del contrato	13 días de tiempo transcurrido *(4/09/2026 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Configuración financiera

Definir Plan de Pagos?	No				
¿Solicitud de garantías?	Sí				
Garantías por lotes, grupos o etapas?	No				
Seriedad de la oferta	Sí				
	% del presupuesto oficial estimado del Proceso de Contratación o de la oferta	10			
Cumplimiento	Sí				
	☑ Cumplimiento del contrato				
	☑ % del valor del contrato	20,00	Fecha de vigencia (desde)	14/08/2026 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	
	☐ Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	14/12/2027 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	
	☑ Pago de salarios				
	☑ % del valor del contrato	5,00	Fecha de vigencia (desde)	14/08/2026 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	
	☐ Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	14/06/2030 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	
	☑ Calidad del servicio				
	☑ % del valor del contrato	20,00	Fecha de vigencia (desde)	14/08/2026 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	
	☐ Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	14/12/2027 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	
Responsabilidad civil extra contractual	Sí				
	% del valor de la oferta	5			

Visita al lugar de ejecución

¿Permitir visitas al lugar de ejecución?	No

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz	☐ Sí ☑ No	
Destinación del gasto	Inversión	
Fuente de los recursos:		**Valor**
Presupuesto General de la Nación - PGN	☐ Sí ☑ No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	☐ Sí ☑ No *	
Sistema General de Regalías - SGR	☐ Sí ☑ No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☑ Sí ☐ No *	42.186.012.028
Recursos de Crédito	☐ Sí ☑ No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☐ Sí ☑ No *	
Valor total	42.186.012.028	

Validación Código BPIN

Código BPIN	Año	Estado	
2024110010305	2026	Validado	Consultar +

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Código BPIN	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Entidad Estatal registrada en el SIIF	☐ Sí ☑ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

Código	Modalidad de selección	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado
2371	CDP	No se ha iniciado		16.185.436.000 COP	23-01-171-20720240305	-
2375	CDP	No se ha iniciado		26.000.576.028 COP	23-01-171-20720240305	-

Saldo de CDP
Saldo de vigencias futuras
Saldo total a comprometer 0 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -

Modo de presentación de ofertas

Requerir el envío de muestras No
Fase adicional No

Configuración de subasta

Utilizar subasta electrónica ☑Sí ☐No
Publicación de la lista de participantes de la subasta 21 días de tiempo transcurrido *(28/08/2026 11:30:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de inicio 20 días de tiempo transcurrido *(28/08/2026 2:30:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha fin 20 días de tiempo transcurrido *(28/08/2026 2:50:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Cuestionario

Resumen

1	Sobre 1 - Habilitante y técnico	
1.1	REQUISITOS HABILITANTES JURÍDICOS	
1.1.1	5.1.1.1 CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA- Ver las condiciones y especificaciones del requisito en el pliego de condiciones .	Esta pregunta requiere anexar documentos (5.1.1.1 CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA- Ver las condiciones y especificaciones del requisito en el pliego de condiciones .)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '5.1.1.1 CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA- Ver las condiciones y especificaciones del requisito en el pliego de condiciones .'.	
1.1.2	5.1.1.2 CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y DE REPRESENTACIÓN LEGAL (COPIA SIMPLE) Ver las condiciones y especificaciones del requisito en el de pliego de condiciones.	Esta pregunta requiere anexar documentos (5.1.1.2 CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y DE REPRESENTACIÓN LEGAL (COPIA SIMPLE) Ver las condiciones y especificaciones del requisito en el de pliego de condiciones.)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '5.1.1.2 CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y DE REPRESENTACIÓN LEGAL (COPIA SIMPLE) Ver las condiciones y especificaciones del requisito en el de pliego de condiciones.'.	
1.1.3	5.1.1.3 CERTIFICADO DE MATRICULA DE PERSONA NATURAL Y DEL ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO (SI APLICA) - Ver las condiciones y especificaciones del requisito en el pliego de condiciones.	Esta pregunta requiere anexar documentos (5.1.1.3 CERTIFICADO DE MATRICULA DE PERSONA NATURAL Y DEL ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO (SI APLICA) - Ver las condiciones y especificaciones del requisito en el pliego de condiciones.)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '5.1.1.3 CERTIFICADO DE MATRICULA DE PERSONA NATURAL Y DEL ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO (SI APLICA) - Ver las condiciones y especificaciones del requisito en el pliego de condiciones.'.	
1.1.4	5.1.1.4 AUTORIZACIÓN DEL ÓRGANO SOCIAL: - Ver las condiciones y especificaciones del requisito en el pliego de condiciones.	Esta pregunta requiere anexar documentos (5.1.1.4 AUTORIZACIÓN DEL ÓRGANO SOCIAL: - Ver las condiciones y especificaciones del requisito en el pliego de condiciones.)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '5.1.1.4 AUTORIZACIÓN DEL ÓRGANO SOCIAL: - Ver las condiciones y especificaciones del requisito en el pliego de condiciones.'.	
1.1.5	5.1.1.5 VERIFICACIÓN DE MULTAS Y SANCIONES - Ver las condiciones y especificaciones del requisito en el pliego de condiciones.	Esta pregunta requiere anexar documentos (5.1.1.5 VERIFICACIÓN DE MULTAS Y SANCIONES - Ver las condiciones y especificaciones del requisito en el pliego de condiciones.)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '5.1.1.5 VERIFICACIÓN DE MULTAS Y SANCIONES - Ver las condiciones y especificaciones del requisito en el pliego de condiciones.'.	
1.1.6	5.1.1.6 REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES - Ver las condiciones y especificaciones del requisito en el pliego de condiciones.-	Esta pregunta requiere anexar documentos (5.1.1.6 REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES - Ver las condiciones y especificaciones del requisito en el pliego de condiciones.-)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '5.1.1.6 REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES - Ver las condiciones y especificaciones del requisito en el pliego de condiciones.-'.	
1.1.7	5.1.1.7 DOCUMENTO PRIVADO DE CONSTITUCIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL (Si hay lugar a ello): - Ver las condiciones y especificaciones del requisito en el pliego de condiciones.	Esta pregunta requiere anexar documentos (5.1.1.7 DOCUMENTO PRIVADO DE CONSTITUCIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL (Si hay lugar a ello): - Ver las condiciones y especificaciones del requisito en el pliego de condiciones.)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '5.1.1.7 DOCUMENTO PRIVADO DE CONSTITUCIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL (Si hay lugar a ello): - Ver las condiciones y especificaciones del requisito en el pliego de condiciones.'.	
1.1.8	5.1.1.8 CERTIFICADO DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL, APORTES PARAFISCALES - Ver las condiciones y especificaciones del requisito en el pliego de condiciones.	Esta pregunta requiere anexar documentos (5.1.1.8 CERTIFICADO DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL, APORTES PARAFISCALES - Ver las condiciones y especificaciones del requisito en el pliego de condiciones.)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '5.1.1.8 CERTIFICADO DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL, APORTES PARAFISCALES - Ver las condiciones y especificaciones del requisito en el pliego de condiciones.'.	
1.1.9	5.1.1.9 GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA O AVAL BANCARIO QUE GARANTICE LA SERIEDAD DE LA OFERTA.- Ver las condiciones y especificaciones del requisito en el proyecto de pliego de condiciones.	Esta pregunta requiere anexar documentos (5.1.1.9 GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA O AVAL BANCARIO QUE GARANTICE LA SERIEDAD DE LA OFERTA.- Ver las condiciones y especificaciones del requisito en el proyecto de pliego de condiciones.)

proyecto de pliego de condiciones.

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '5.1.1.9 GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA O AVAL BANCARIO QUE GARANTICE LA SERIEDAD DE LA OFERTA.- Ver las condiciones y especificaciones del requisito en el proyecto de pliego de condiciones'.

1.1.10	5.1.1.10 CERTIFICADO O CONSULTA DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN.	Esta pregunta requiere anexar documentos (5.1.1.10 CERTIFICADO O CONSULTA DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN.)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '5.1.1.10 CERTIFICADO O CONSULTA DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN. '.

1.1.11	5.1.1.11 CERTIFICADO DE NO INCLUSIÓN EN EL BOLETÍN DE RESPONSABLES FISCALES	Esta pregunta requiere anexar documentos (5.1.1.11 CERTIFICADO DE NO INCLUSIÓN EN EL BOLETÍN DE RESPONSABLES FISCALES)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '5.1.1.11 CERTIFICADO DE NO INCLUSIÓN EN EL BOLETÍN DE RESPONSABLES FISCALES'.

1.1.12	5.1.1.12 CERTIFICADO O CONSULTA DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE LA PERSONERIA DE BOGOTÁ:	Esta pregunta requiere anexar documentos (5.1.1.12 CERTIFICADO O CONSULTA DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE LA PERSONERIA DE BOGOTÁ:)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '5.1.1.12 CERTIFICADO O CONSULTA DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE LA PERSONERIA DE BOGOTÁ: '.

1.1.13	5.1.1.13 ANTECEDENTES JUDICIALES	Esta pregunta requiere anexar documentos (5.1.1.13 ANTECEDENTES JUDICIALES)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '5.1.1.13 ANTECEDENTES JUDICIALES '.

1.1.14	5.1.1.14 CERTIFICACIÓN DE NO REPORTE EN EL SISTEMA DE REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS RNMC EXPEDIDA POR LA POLICÍA NACIONAL DE COLOMBIA	Esta pregunta requiere anexar documentos (5.1.1.14 CERTIFICACIÓN DE NO REPORTE EN EL SISTEMA DE REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS RNMC EXPEDIDA POR LA POLICÍA NACIONAL DE COLOMBIA)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '5.1.1.14 CERTIFICACIÓN DE NO REPORTE EN EL SISTEMA DE REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS RNMC EXPEDIDA POR LA POLICÍA NACIONAL DE COLOMBIA '.

1.1.15	5.1.1.15 CONSULTA AL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS – REDAM.	Esta pregunta requiere anexar documentos (5.1.1.15 CONSULTA AL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS – REDAM.)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '5.1.1.15 CONSULTA AL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS – REDAM. '.

1.1.16	5.1.1.16 CONSULTA REPORTE PACO-PORTAL ANTICORRUPCIÓN DE COLOMBIA	Esta pregunta requiere anexar documentos (5.1.1.16 CONSULTA REPORTE PACO-PORTAL ANTICORRUPCIÓN DE COLOMBIA)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '5.1.1.16 CONSULTA REPORTE PACO-PORTAL ANTICORRUPCIÓN DE COLOMBIA '.

1.1.17	5.1.1.17 FOTOCOPIA LEGIBLE DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD:	Esta pregunta requiere anexar documentos (5.1.1.17 FOTOCOPIA LEGIBLE DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD:)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '5.1.1.17 FOTOCOPIA LEGIBLE DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD: '.

1.1.18	5.1.1.18 DEFINICIÓN DE LA SITUACIÓN MILITAR:	Esta pregunta requiere anexar documentos (5.1.1.18 DEFINICIÓN DE LA SITUACIÓN MILITAR:)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '5.1.1.18 DEFINICIÓN DE LA SITUACIÓN MILITAR: '.

1.1.19	5.1.1.19 DECLARACIÓN DE NO ESTAR INCLUIDO EN LAS LISTAS NACIONALES E INTERNACIONALES DE LAVADOS DE ACTIVOS:	Esta pregunta requiere anexar documentos (5.1.1.19 DECLARACIÓN DE NO ESTAR INCLUIDO EN LAS LISTAS NACIONALES E INTERNACIONALES DE LAVADOS DE ACTIVOS:)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '5.1.1.19 DECLARACIÓN DE NO ESTAR INCLUIDO EN LAS LISTAS NACIONALES E INTERNACIONALES DE LAVADOS DE ACTIVOS: '.

1.1.20	5.1.1.20 COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN	Esta pregunta requiere anexar documentos (5.1.1.20 COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '5.1.1.20 COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN '.

1.1.21	5.1.1.21 PACTO DE INTEGRIDAD	Esta pregunta requiere anexar documentos (5.1.1.21 PACTO DE INTEGRIDAD)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '5.1.1.21 PACTO DE INTEGRIDAD '.

1.1.22	5.1.1.22 AUTORIZACIÓN TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	Esta pregunta requiere anexar documentos (5.1.1.22 AUTORIZACIÓN TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '5.1.1.22 AUTORIZACIÓN TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES '.

1.1.23	5.1.1.23 DOCUMENTOS ADICIONALES A APORTAR NO HABILITANTES, PARA LA CELEBRACIÓN DEL CONTRATO El proponente adjudicatario, deberá aportar los documentos relacionados a continuación para celebrar el contrato respectivo. • Copia actualizada del Registro de Información tributaria (RIT) • Copia actualizada del el Registro Único Tributario (RUT), expedido por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales – DIAN. • Copia de la certificación bancaria expedida por la entidad bancaria con una vigencia no mayor a treinta (30) días contados a partir de la fecha de adjudicación del contrato, la cual se exigirá para realizar los pagos y deberá contener nombre del titular, número de cuenta, tipo de cuenta o clase de cuenta (ahorros o corriente u otras) y banco. • Declaración Bienes Rentas - Sideap (Este archivo se debe unir con Constancia de publicación Declaración Bienes y Rentas y Conflicto de Intereses- Ley 2013 del 30 de diciembre de 2019 –SIGEP https://www.funcionpublica.gov.co/ley-transparencia-web)	Esta pregunta requiere anexar documentos (5.1.1.23 DOCUMENTOS ADICIONALES A APORTAR NO HABILITANTES, PARA LA CELEBRACIÓN DEL CONTRATO El proponente adjudicatario, deberá aportar los documentos relacionados a continuación para celebrar el contrato respectivo. • Copia actualizada del Registro de Información tributaria (RIT) • Copia actualizada del el Registro Único Tributario (RUT), expedido por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales – DIAN. • Copia de la certificación bancaria expedida por la entidad bancaria con una vigencia no mayor a treinta (30) días contados a partir de la fecha de adjudicación del contrato, la cual se exigirá para realizar los pagos y deberá contener nombre del titular, número de cuenta, tipo de cuenta o clase de cuenta (ahorros o corriente u otras) y banco. • Declaración Bienes Rentas - Sideap (Este archivo se debe unir con Constancia de publicación Declaración Bienes y Rentas y Conflicto de Intereses- Ley 2013 del 30 de diciembre de 2019 –SIGEP https://www.funcionpublica.gov.co/ley-transparencia-web))

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '5.1.1.23 DOCUMENTOS ADICIONALES A APORTAR NO HABILITANTES, PARA LA CELEBRACIÓN DEL CONTRATO El proponente adjudicatario, deberá aportar los documentos relacionados a continuación para celebrar el contrato respectivo. • Copia actualizada del Registro de Información tributaria (RIT) • Copia actualizada del el Registro Único Tributario (RUT), expedido por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales – DIAN. • Copia de la certificación bancaria expedida por la entidad bancaria con una vigencia no mayor a treinta (30) días contados a partir de la fecha de adjudicación del contrato, la cual se exigirá para realizar los pagos y deberá contener nombre del titular, número de cuenta, tipo de cuenta o clase de cuenta (ahorros o corriente u otras) y banco. • Declaración Bienes Rentas - Sideap (Este archivo se debe unir con Constancia de publicación Declaración Bienes y Rentas y Conflicto de Intereses- Ley 2013 del 30 de diciembre de 2019 –SIGEP https://www.funcionpublica.gov.co/ley-transparencia-web) '.

1.2	REQUISITOS HABILITANTES FINANCIEROS
1.2.1	INDICADORES CAPACIDAD FINANCIERA

1.2.1.1	LIQUIDEZ Mayor o igual a 1,10 Ver pliego de condiciones.	Esta pregunta requiere anexar documentos (RUP)

1.2.1.2	NIVEL DE ENDEUDAMIENTO Menor o igual a 0,72 Ver pliego de condiciones.	
1.2.1.3	RAZÓN DE COBERTURA DE INTERESES Mayor o igual a 0.95 Ver pliego de condiciones.	
1.2.1.4	CAPITAL DE TRABAJO/PATRIMONIO Mayor o igual al 60% del valor del presupuesto establecido. Ver pliego de condiciones.	
1.2.2	**INDICADORES CAPACIDAD ORGANIZACIONAL**	
1.2.2.1	Rentabilidad del Patrimonio Mayor o Igual a 0,11 Ver pliego de condiciones.	
1.2.2.2	Rentabilidad del Activo Mayor o Igual a 0,04 Ver pliego de condiciones.	
1.3	**REQUISITOS TÉCNICOS HABILITANTES**	
1.3.1	5.1.2.1 EXPERIENCIA DEL PROPONENTE- REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES- RUP- CERTIFICACIONES Ver las condiciones y especificaciones del requisito en el pliego de condiciones.	Esta pregunta requiere anexar documentos (5.1.2.1 EXPERIENCIA DEL PROPONENTE- REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES- RUP- CERTIFICACIONES Ver las condiciones y especificaciones del requisito en el pliego de condiciones.)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '5.1.2.1 EXPERIENCIA DEL PROPONENTE- REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES- RUP- CERTIFICACIONES Ver las condiciones y especificaciones del requisito en el pliego de condiciones.'.	
1.3.2	5.1.2.2 FICHA TÉCNICA (ANEXO 1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MINIMAS) - Ver las condiciones y especificaciones del requisito en el pliego de condiciones.	Esta pregunta requiere anexar documentos (5.1.2.2 FICHA TÉCNICA (ANEXO 1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MINIMAS) - Ver las condiciones y especificaciones del requisito en el pliego de condiciones.)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '5.1.2.2 FICHA TÉCNICA (ANEXO 1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MINIMAS) - Ver las condiciones y especificaciones del requisito en el pliego de condiciones.'.	
1.3.3	5.1.2.3 REQUISITO DEL PERSONAL REQUERIDO - Ver las condiciones y especificaciones del requisito en el pliego de condiciones.	Esta pregunta requiere anexar documentos (5.1.2.3 REQUISITO DEL PERSONAL REQUERIDO - Ver las condiciones y especificaciones del requisito en el pliego de condiciones.)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '5.1.2.3 REQUISITO DEL PERSONAL REQUERIDO - Ver las condiciones y especificaciones del requisito en el pliego de condiciones.'.	
1.3.4	5.1.2.4. REQUISITO HABILITANTE PLANTA DE PRODUCCIÓN DE ALIMENTOS - Ver las condiciones y especificaciones del requisito en el pliego de condiciones.	Esta pregunta requiere anexar documentos (5.1.2.4. REQUISITO HABILITANTE PLANTA DE PRODUCCIÓN DE ALIMENTOS - Ver las condiciones y especificaciones del requisito en el pliego de condiciones.)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '5.1.2.4. REQUISITO HABILITANTE PLANTA DE PRODUCCIÓN DE ALIMENTOS - Ver las condiciones y especificaciones del requisito en el pliego de condiciones.'.	
1.3.5	5.1.2.5. REQUISITO HABILITANTE TRANSPORTE DE ALIMENTOS - Ver las condiciones y especificaciones del requisito en el pliego de condiciones.	Esta pregunta requiere anexar documentos (5.1.2.5. REQUISITO HABILITANTE TRANSPORTE DE ALIMENTOS - Ver las condiciones y especificaciones del requisito en el pliego de condiciones.)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '5.1.2.5. REQUISITO HABILITANTE TRANSPORTE DE ALIMENTOS - Ver las condiciones y especificaciones del requisito en el pliego de condiciones.'.	
1.3.6	5.1.2.6. PROMESA DE CONTRATO DE PROVEEDURÍA - Ver las condiciones y especificaciones del requisito en el pliego de condiciones.	Esta pregunta requiere anexar documentos (5.1.2.6. PROMESA DE CONTRATO DE PROVEEDURÍA - Ver las condiciones y especificaciones del requisito en el pliego de condiciones.)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '5.1.2.6. PROMESA DE CONTRATO DE PROVEEDURÍA - Ver las condiciones y especificaciones del requisito en el pliego de condiciones.'.	
2	**Sobre 2 - Económico**	
2.1	**VALOR DEL PRESUPUESTO OFICIAL - NO ES CAUSAL DE RECHAZO**	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
	0,00

	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
	1	90101600	VALOR DEL PRESUPUESTO OFICIAL **Me:** El contrato por suscripción será por el valor total del presupuesto, y se ejecutará de conformidad con los precios unitarios resultado del evento de subasta. La adjudicación del presente proceso de selección se hará a quien ofrezca el mayor descuento porcentual aplicado al valor unitario de la ración diaria tomando como referencia los precios relacionados en el estudio de mercado y análisis de sector.	1,00	UN	42.186.012.028,00		

2.2	**VALOR RACIÓN DIARIA ALIMENTARIA INICIAL (ES EL VALOR UNITARIO A SUBASTAR)**	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
	0,00

	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
	1	90101600	VALOR RACION DIARIA ALIMENTARIA INICIAL	1,00	UN	50.407,77		

Exportar lista de precios a excel/ODF (no apto para importación)

Selección

Selección e información de contratación

Informes proceso de selección	Fecha informe final de selección		Valor	Estado de la selección
CO1.AWD.2678661	1/09/2026 6:31 PM		42.186.012.028 COP	Activo
		Descargar		
		Descargar		
		Descargar		
Informe de evaluación	20/08/2026 7:41 PM	Descargar		
		Descargar		
		Descargar		
		Descargar		
		Descargar		
		Descargar		
		Descargar		
		Descargar		
		Descargar		
Informe de evaluación	27/08/2026 6:08 PM	Descargar		
		Descargar		
		Descargar		
		Descargar		
		Descargar		
		Descargar		
Informe de selección	1/09/2026 6:31 PM	Descargar		
		Descargar		

Adjudicatario	Valor Adjudicado	Documentos	
		Descargar	
UNIÓN TEMPORAL ALFA.	42.186.012.028 COP	Descargar	Ver contrato
		Descargar	

Documentos

Documentos del Proceso

	Nombre	Descripción		
☐	001-SolicitudContratacion.pdf	001-SolicitudContratacion.pdf	Descargar	Detalle
☐	002-EstudioPrevio.pdf	002-EstudioPrevio.pdf	Descargar	Detalle
☐	002-EstudioPrevioAMBIENTAL.zip	002-EstudioPrevioAMBIENTAL.zip	Descargar	Detalle
☐	002-EstudioPrevioANEXO1ESPECIFICACIONESTECNICAS.pdf	002-EstudioPrevioANEXO1ESPECIFICACIONESTECNICAS.pdf	Descargar	Detalle
☐	002-EstudioPrevioANEXO2ANALISIS NUTRICIONAL DE LOS MENUS.zip	002-EstudioPrevioANEXO2ANALISIS NUTRICIONAL DE LOS MENUS.zip	Descargar	Detalle

1 2 3 4 5 6 7 8 »

Documentos de la oferta

Los siguientes documentos deben ser presentados con la oferta.

Sobre: Envelope 1 - Administrative and technical

#	Descripción	Año	Período
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados			

Descripción	Año	Período
5.1.1.1 CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA- Ver las condiciones y especificaciones del requisito en el pliego de condiciones .		
5.1.2.5. REQUISITO HABILITANTE TRANSPORTE DE ALIMENTOS - Ver las condiciones y especificaciones del requisito en el pliego de condiciones .		
5.1.2.4. REQUISITO HABILITANTE PLANTA DE PRODUCCIÓN DE ALIMENTOS - Ver las condiciones y especificaciones del requisito en el pliego de condiciones .		
5.1.2.3 REQUISITO DEL PERSONAL REQUERIDO - Ver las condiciones y especificaciones del requisito en el pliego de condiciones .		
5.1.2.2 FICHA TÉCNICA (ANEXO 1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MINIMAS) - Ver las condiciones y especificaciones del requisito en el pliego de condiciones .		
5.1.2.1 EXPERIENCIA DEL PROPONENTE- REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES- RUP-CERTIFICACIONES Ver las condiciones y especificaciones del requisito en el pliego de condiciones .		
5.1.1.22 AUTORIZACIÓN TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES		
5.1.1.21 PACTO DE INTEGRIDAD		
5.1.1.20 COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN		
5.1.1.19 DECLARACIÓN DE NO ESTAR INCLUIDO EN LAS LISTAS NACIONALES E INTERNACIONALES DE LAVADOS DE ACTIVOS:		
5.1.1.18 DEFINICIÓN DE LA SITUACIÓN MILITAR:		
5.1.1.17 FOTOCOPIA LEGIBLE DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD:		
5.1.1.16 CONSULTA REPORTE PACO-PORTAL ANTICORRUPCIÓN DE COLOMBIA		
5.1.1.15 CONSULTA AL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS – REDAM.		
5.1.1.14 CERTIFICACIÓN DE NO REPORTE EN EL SISTEMA DE REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS RNMC EXPEDIDA POR LA POLICÍA NACIONAL DE COLOMBIA		
5.1.1.13 ANTECEDENTES JUDICIALES		
RUP		
5.1.1.12 CERTIFICADO O CONSULTA DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE LA PERSONERIA DE BOGOTÁ:		
5.1.1.11 CERTIFICADO DE NO INCLUSIÓN EN EL BOLETÍN DE RESPONSABLES FISCALES		
5.1.1.10 CERTIFICADO O CONSULTA DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN.		
5.1.1.9 GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA O AVAL BANCARIO QUE GARANTICE LA SERIEDAD DE LA OFERTA.- Ver las condiciones y especificaciones del requisito en el proyecto de pliego de condiciones.		

	5.1.1.8 CERTIFICADO DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL, APORTES PARAFISCALES - Ver las condiciones y especificaciones del requisito en el pliego de condiciones.
	5.1.1.7 DOCUMENTO PRIVADO DE CONSTITUCIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL (Si hay lugar a ello): - Ver las condiciones y especificaciones del requisito en el pliego de condiciones.
	5.1.1.6 REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES - Ver las condiciones y especificaciones del requisito en el pliego de condiciones.-
	5.1.1.5 VERIFICACIÓN DE MULTAS Y SANCIONES - Ver las condiciones y especificaciones del requisito en el pliego de condiciones.
	5.1.1.4 AUTORIZACIÓN DEL ÓRGANO SOCIAL: - Ver las condiciones y especificaciones del requisito en el pliego de condiciones.
	5.1.1.3 CERTIFICADO DE MATRICULA DE PERSONA NATURAL Y DEL ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO (SI APLICA) - Ver las condiciones y especificaciones del requisito en el pliego de condiciones.
	5.1.1.2 CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y DE REPRESENTACIÓN LEGAL (COPIA SIMPLE) Ver las condiciones y especificaciones del requisito en el de pliego de condiciones.
	5.1.2.6. PROMESA DE CONTRATO DE PROVEEDURÍA - Ver las condiciones y especificaciones del requisito en el pliego de condiciones .
	5.1.1.23 DOCUMENTOS ADICIONALES A APORTAR NO HABILITANTES, PARA LA CELEBRACIÓN DEL CONTRATO El proponente adjudicatario, deberá aportar los documentos relacionados a continuación para celebrar el contrato respectivo. • Copia actualizada del Registro de Información tributaria (RIT) • Copia actualizada del el Registro Único Tributario (RUT), expedido por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales – DIAN. • Copia de la certificación bancaria expedida por la entidad bancaria con una vigencia no mayor a treinta (30) días contados a partir de la fecha de adjudicación del contrato, la cual se exigirá para realizar los pagos y deberá contener nombre del titular, número de cuenta, tipo de cuenta o clase de cuenta (ahorros o corriente u otras) y banco. • Declaración Bienes Rentas - Sideap (Este archivo se debe unir con Constancia de publicación Declaración Bienes y Rentas y Conflicto de Intereses- Ley 2013 del 30 de diciembre de 2019 –SIGEP https://www.funcionpublica.gov.co/ley-transparencia-web)

	Descripción	Año	Período
	Seriedad de la oferta		

Información adicional

Idioma y moneda

Idiomas aceptados en el proceso	Español (Colombia)
Moneda aceptada	COP

Mensajes públicos

Tipo	Referencia	Asunto	Fecha		
Informe de selección	CO1.AWD.2678661	Informe de selección CO1.AWD.2678661	16 días de tiempo transcurrido *(1/09/2026 6:31:11 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Detalle	
General	CO1.MSG.9901104	PUBLICACION ADENDA 4	17 días de tiempo transcurrido *(31/08/2026 4:40:48 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Detalle	
Notificación	CO1.REQ.10752442	Publicación modificación	17 días de tiempo transcurrido *(31/08/2026 4:07:30 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Detalle	Detalle
Informe de evaluación	CO1.AWD.2678661	Informe de evaluación 2 CO1.AWD.2678661	21 días de tiempo transcurrido *(27/08/2026 6:08:32 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Detalle	
Observación a informe	CO1.MSG.9878182	[Respondido] RE:Subsanación y aclaración a la propuesta	21 días de tiempo transcurrido *(27/08/2026 5:57:01 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Detalle	

1 2 3 4 »

Constancias del SECOP

ID constancia SECOP	Tipo de documento	Tipo de evento	Referencia documento	Descripción de documento	Fecha	
CO1.RECEIPT.36431914	Proceso	Publicación de modificación	SCJ-SASI-004-2026 (Presentación de oferta)	SERVICIO DE ALIMENTACION PPL (Presentación de oferta)	17 días de tiempo transcurrido *(31/08/2026 4:07:31 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Detalle
CO1.RECEIPT.36387470	Proceso	Apertura	SCJ-SASI-004-2026 (Presentación de oferta)	SERVICIO DE ALIMENTACION PPL (Presentación de oferta)	21 días de tiempo transcurrido *(28/08/2026 9:30:10 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Detalle
CO1.RECEIPT.36256282	Lista de ofertas	Publicación	SCJ-SASI-004-2026 (Presentación de oferta)	SERVICIO DE ALIMENTACION PPL (Presentación de oferta)	28 días de tiempo transcurrido *(20/08/2026 7:42:38 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Detalle
CO1.RECEIPT.36188409	Lista de proveedores	Publicación	SCJ-SASI-004-2026 (Presentación de oferta)	SERVICIO DE ALIMENTACION PPL (Presentación de oferta)	18/08/2026 9:34:59 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Detalle
CO1.RECEIPT.36188209	Proceso	Apertura	SCJ-SASI-004-2026 (Presentación de oferta)	SERVICIO DE ALIMENTACION PPL (Presentación de oferta)	18/08/2026 9:29:54 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Detalle

1 2 »

Volver